



CONCEPTO
FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026
CSED ex 0379

114

Valledupar, 4 de octubre de 2026

Doctora.

MARIA CAROLINA MORALES FERNANDEZ

Secretaria General del Dpto. del Cesar

Valledupar

E.S.M.

ASUNTO: REVISIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO Y CONFORMACIÓN DEL VALOR DE REFERENCIA PARA LA REALIZACIÓN DEL FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026 - CSED ex 0379.

Cordial saludo.

De acuerdo con la necesidad planteada por la Secretaría de Educación Departamental para la realización del Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379, se procede a verificar el estudio de mercado y la estimación económica que permita atender la necesidad proyectada, con base en las siguientes consideraciones:

ESTUDIO DE MERCADO

1. Se examinó la necesidad correspondiente a la realización del Foro Educativo Departamental 2026, la cual comprende los servicios logísticos, técnicos, operativos y de apoyo requeridos para el desarrollo del evento, de acuerdo con las actividades, cantidades y especificaciones definidas por la Secretaría de Educación Departamental.
2. Para la elaboración del estudio de mercado se analizaron tres (3) cotizaciones identificadas en el cuadro comparativo como LSC, GE SIS y Empresa 3. Las propuestas comprenden veinte (20) ítems comparables, entre los cuales se incluyen coordinación logística, personal de apoyo, talleristas, adecuación de escenarios, elementos publicitarios, carpas, sonido, transporte, alojamiento, alimentación, actividades culturales, memorias, kits de participación y demás requerimientos asociados al evento.
3. Para la determinación de los precios de referencia se efectuó un análisis comparativo de los valores unitarios cotizados para cada ítem. Como métrica económica se adoptó el VALOR PROMEDIO observado entre las tres cotizaciones, aplicado a las cantidades requeridas y considerando, cuando corresponde, el IVA registrado en el estudio de mercado.
4. La aplicación de esta metodología permite establecer un referente económico a partir de precios efectivamente observados en la consulta de mercado, bajo criterios de economía, eficiencia y adecuada utilización de los recursos públicos, sin modificar las cantidades ni las especificaciones técnicas definidas para atender la necesidad.

PRESUPUESTO:

Con base en las cifras y cantidades analizadas, y aplicando la metodología de VALOR PROMEDIO por cada ítem, el equipo económico determina como valor de referencia la suma de **NOVENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$99.691.676,00).**



CONCEPTO
FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026
CSED ex 0379

114

CONCLUSIÓN:

Con base en la revisión del estudio de mercado y la estimación económica realizada, el equipo económico concluye que resulta procedente adoptar como referencia la metodología del VALOR PROMEDIO por ítem, por cuanto permite construir el valor estimado a partir de las condiciones económicas observadas en las tres cotizaciones analizadas. En consecuencia, el valor de referencia para atender la necesidad correspondiente al Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379 asciende a la suma de **NOVENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$99.691.676,00)**. Monto que es acorde para el proceso contractual que se surta.

Atentamente,

VIVIAN DIAZ AMELL

Economista Esp. contratación estatal
Contratista

Anexos: Estudio de Mercado / Cuadro comparativo de cotizaciones.



INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ
S.A.S.
NIT : 901828622-4
57+1 3017640610
gbj.inversoluciones@gmail.com

COTIZACION N° GBJ-OCT-028-2026	
FECHA	14 DE AGOSTO DE 2026
CLIENTE	GOBERNACION DEL CESAR
CONTACTO	YASMIN GARCIA MENESES SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL
CIUDAD	DEPARTAMENTO DEL CESAR
ASUNTO	REALIZACIÓN INTEGRAL DEL FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026. ESTE MAGNO EVENTO ESTÁ DIRIGIDO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA, DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LOS 24 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO.
VALOR	CIENTO UN MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS ML (\$101.317.240,00) INCLUIDO IVA
VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN	(3) MESES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS:

Item	Actividades	Cant	V. Unit	Sub. Total	Iva	Total
1	Coordinación logística y administrativa No de Profesionales: (1) Profesional en áreas administrativas o parecidas reconocida por el MEN, debe contar con experiencia mínima de cinco (5) años contados a partir de la titulación, como organizador de eventos o coordinador de eventos o supervisor de infraestructura para eventos o Coordinador servicios de eventos, cuyo objeto haya consistido en la coordinación, administración de operaciones logísticas de catering o similares. . Quien estará encargado de atender los requerimientos que se presenten en los eventos requeridos atinentes a la adecuada prestación servicio, organización y atención a las necesidades generales logísticas presentadas durante toda la realización del evento. Garantizar la entrega oportuna de los servicios contratados durante la vigencia del Contrato.	1	\$ 950.000,00	\$ 950.000,00	\$ -	\$ 950.000,00
2	Auxiliares de Apoyo Logístico, incluye Meseros para la atención en Puntos de hidratacion.	3	\$ 147.000,00	\$ 441.000,00	\$ -	\$ 441.000,00
3	Tallerista o Coach:	2	\$ 3.450.000,00	\$ 6.900.000,00	\$ -	\$ 6.900.000,00
4	Adecuación de Escenarios (Arreglo floral, arreglos florales alrededor de la tarima, 4 macetas decorativas)	1	\$ 1.050.000,00	\$ 1.050.000,00	\$ 199.500,00	\$ 1.249.500,00
5	Pendón 1 mt de ancho x 2 mts de alto (incluye diseño y porta pendón tipo araña)	4	\$ 240.000,00	\$ 960.000,00	\$ 182.400,00	\$ 1.142.400,00
6	Alquiler Carpas 4 x 4 metros de color blanco incluye transporte al municipio que indique la supervision, instalación y desinstalación(2 carpas por evento)	2	\$ 290.000,00	\$ 580.000,00	\$ 110.200,00	\$ 690.200,00



7	Alquiler, instalación y operación de Sonido 5.000 vatios, con dos operadores: incluye Seis (6) Cabinas de mínimo 500 watts RMS cada una activa o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15" y driver para brillos cada cabina). Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar todas las cabinas descritas en los ítems Con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) UNIDAD de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Cuatro (4) micrófonos para uso vocal con sus respectivas bases y cables para conectar a la entrada de micrófono de la consola. · El sonido contar con una multitoma y venir en un rack pre-cableado, con Una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · . Dos (2) Subwoofer de mínimo de 350 watts RMS cada uno activo (parlante de 18" mínimo). Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) Cabinas de mínimo 250 watts RMS cada una activa (un parlante de 12" y uno de 1.5") tipo monitor de cuña. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura. · Una consola con mínimo 12 canales.	1	\$ 2.650.000,00	\$ 2.650.000,00	\$ 503.500,00	\$ 3.153.500,00
8	Adquirir Banner en lona impreso a full color, medidas (parte superior 752x 228 cms, son dos laterales cada uno con medidas de 304x250 cms) con instalación en pórtico en el lugar del evento, diseño entregado por la entidad.	1	\$ 1.320.000,00	\$ 1.320.000,00	\$ 250.800,00	\$ 1.570.800,00
9	Transporte: Recorridos desde todos los municipios del departamento a la ciudad de Valledupar ida y regreso	1	\$ 13.500.000,00	\$ 13.500.000,00	\$ -	\$ 13.500.000,00
10	Alojamiento para participantes en hotel de reconocimiento en la ciudad de Valledupar, en acomodacion doble que conste de aire acondicionado, wifi, areas sociales	95	\$ 110.000,00	\$ 10.450.000,00	\$ 1.985.500,00	\$ 12.435.500,00
11	Refrigerio AM/PM Compuesto por (Opción 1: Sándwich cortado de jamón y queso + bebida(Gaseosa 280 ml) - Opción 2: Pandebono + bebidaa-Refrigerio; día 2: Opción 3: Hamburguesa + Gaseosa 280 ML) incluye transporte y empáques individuales	400	\$ 11.900,00	\$ 4.760.000,00	\$ 904.400,00	\$ 5.664.400,00



INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ
S.A.S.
NIT : 901828622-4
57+1 3017640610
gbj.inversoluciones@gmail.com

12	Puntos de hidratacion: Estacion de agua y café que consta de dos grecas, dispensador de agua, mesa plegable con mantel y accesorios de menaje durante la duracion del evento con una persona disponible Docientas (200) personas en promedio.	1	\$ 420.000,00	\$ 420.000,00	\$ -	\$ 420.000,00
13	Almuerzos: compuestos por dos proteínas de 110 gramos c/u, dos arroces, acompañamiento de harina, ensalada especial, bebida gaseosa, harina, y postre tipo bufett con servicio incluido (Servicio de meseria -Vajillas - Manteles -Mesas - Almuerzo)	200	\$ 42.500,00	\$ 8.500.000,00	\$ 1.615.000,00	\$ 10.115.000,00
14	Evento cultural Musical: Presentacion de orquestamusical minimo Diez (10) misicos en escena.	1	\$ 6.400.000,00	\$ 6.400.000,00	\$ -	\$ 6.400.000,00
15	Evento cultural Teatral: Incluye ambientacion, minimo Cinco (5) personajes en esena , coreografia y escenografia	1	\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00	\$ -	\$ 5.000.000,00
16	Reproducción de las Memorias del Foro Educativo Departamental 2024: Propalcote 115 grs, impresas en offset a full, carátula en propalcote 300, plastificada, tamaño 16.5 x 23 cms cerrada, 100 páginas, incluye profesional relator	1	\$ 1.650.000,00	\$ 1.650.000,00	\$ 313.500,00	\$ 1.963.500,00
17	Kit de Participación del Foro Educativo: Libreta Media Carta con Carátula Dura, Lapicero, manilla y Escarapela	200	\$ 34.500,00	\$ 6.900.000,00	\$ 1.311.000,00	\$ 8.211.000,00
18	Memorias USB Tipo Tarjeta: Dimensiones: ancho 5,2 cm y largo 8,3 cm. Capacidad: 32 GB. Material: plástico con impresión en tampografía utilizando tinta plástica. Cada USB debe incluir grabado un resumen del material sobre las experiencias significativas del Foro Departamental.	200	\$ 44.500,00	\$ 8.900.000,00	\$ 1.691.000,00	\$ 10.591.000,00
19	Impresiones a Resoluciones certificado de asistencia al foro, Impresos a full color en pergamino con medida de tamaño carta	200	\$ 2.680,00	\$ 536.000,00	\$ 101.840,00	\$ 637.840,00
20	Camisetas Tipo Polo, tallas varias, Personalizada con logos del Departamento del cesar y Foro educativo 2026	200	\$ 43.200,00	\$ 8.640.000,00	\$ 1.641.600,00	\$ 10.281.600,00
TOTAL:				\$ 90.507.000,00	\$10.810.240,00	\$ 101.317.240,00

Cordialmente:



JOSE DAVID GUTIERREZ
R/L INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.



Presentación de cotización – Foro Educativo Departamental 2026

1 mensaje

JOSE DAVID GUTIERREZ <gbj.inversoluciones@gmail.com>

14 de agosto de 2026 a las 10:48 a.m.

Para: educacion@cesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co, foroeducativo@educacioncesar.gov.co

Cordial saludo:

Por medio del presente, INVERSOLUCIONES GBJ S.A.S. remite la cotización para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026, conforme a las condiciones y requerimientos técnicos solicitados.

Agradecemos la invitación y quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

INVERSOLUCIONES GBJ S.A.S.



COTIZACION GBJ 028-2026- SED GOBERNACION CESAR-SED FORO EDUCATIVO.pdf

481K

COTIZACIÓN N° 049-2026

SIS GRUPO EMPRESARIAL S.A.S. NIT N° 901837761-8	FECHA:	13 DE AGOSTO DE 2026
CALLE 5B N° 37-07 ESQUINA VALLEDUPAR – CESAR 200001 605 5721708 - 3017883203 gruposasis.sas@gmail.com	FECHA EXPIRACIÓN:	12 DE NOVIEMBRE DE 2026

DATOS DEL CLIENTE:	NOMBRE DE LA EMPRESA:	GOBERNACION DEL CESAR YASMIN GARCIA MENESES SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL
	N° NIT DEL CLIENTE:	892.399.999-1
	DIRECCIÓN:	CARRERA 14 No 13B BIS 80
	CIUDAD:	VALLEDUPAR – CESAR
	TELEFONO:	
	EMAIL:	educacion@cesar.gov.co

ASUNTO COTIZACIÓN	VALOR	VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN
SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN INTEGRAL DEL FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026. ESTE MAGNO EVENTO ESTÁ DIRIGIDO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA, DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LOS 24 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO.	NOVENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/Cte. (\$99.254.450,00) IVA INCLUIDO.	NOVENTA (90) DIAS

CONDICIONES TECNICAS SOLICITADAS:

ITEM	ACTIVIDADES	CANT	V. UNIT	SUB. TOTAL	IVA	TOTAL
1	Coordinación logística y administrativa No de Profesionales: (1) Profesional en áreas administrativas o parecidas reconocida por el MEN, debe contar con experiencia mínima de cinco (5) años contados a partir de la titulación, como organizador de eventos o coordinador de eventos o supervisor de infraestructura para eventos o Coordinador servicios de eventos, cuyo objeto haya consistido en la coordinación, administración de operaciones logísticas de catering o similares. . Quien estará encargado de atender los requerimientos que se presenten en los eventos requeridos atinentes a la adecuada prestación servicio, organización y atención a las necesidades generales logísticas presentadas durante toda la realización del evento. Garantizar la entrega	1	\$ 975.000,00	\$ 975.000,00	\$ -	\$ 975.000,00

	oportuna de los servicios contratados durante la vigencia del Contrato.					
2	Auxiliares de Apoyo Logístico, incluye Meseros para la atención en Puntos de hidratación.	3	\$ 135.000,00	\$ 405.000,00	\$ -	\$ 405.000,00
3	Tallerista o Coach:	2	\$ 3.000.000,00	\$ 6.000.000,00	\$ -	\$ 6.000.000,00
4	Adecuación de Escenarios (Arreglo floral, arreglos florales alrededor de la tarima, 4 macetas decorativas)	1	\$ 1.100.000,00	\$ 1.100.000,00	\$ 209.000,00	\$ 1.309.000,00
5	Pendón 1 mt de ancho x 2 mts de alto (incluye diseño y porta pendón tipo araña)	4	\$ 220.000,00	\$ 880.000,00	\$ 167.200,00	\$ 1.047.200,00
6	Alquiler Carpas 4 x 4 metros de color blanco incluye transporte al municipio que indique la supervisión, instalación y desinstalación(2 carpas por evento)	2	\$ 275.000,00	\$ 550.000,00	\$ 104.500,00	\$ 654.500,00
7	Alquiler, instalación y operación de Sonido 5.000 vatios, con dos operadores: incluye Seis (6) Cabinas de mínimo 500 watts RMS cada una activa o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15" y driver para brillos cada cabina). Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar todas las cabinas descritas en los ítems Con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) UNIDAD de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Cuatro (4) micrófonos para uso vocal con sus respectivas bases y cables para conectar a la entrada de micrófono de la consola. · El sonido contar con una multitoma y venir en un rack pre-cableado, con Una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) Subwoofer de mínimo de 350 watts RMS cada uno activo (parlante de 18" mínimo). Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) Cabinas de mínimo 250 watts RMS cada una activa (un parlante de 12" y uno de 1.5") tipo monitor de cuña. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura. · Una consola con mínimo 12 canales.	1	\$ 2.750.000,00	\$ 2.750.000,00	\$ 522.500,00	\$ 3.272.500,00
8	Adquirir Banner en lona impreso a full color, medidas (parte superior 752x 228 cms, son dos laterales cada uno con medidas de 304x250 cms) con instalación en pórtico en el lugar del evento, diseño entregado por la entidad.	1	\$ 1.325.000,00	\$ 1.325.000,00	\$ 251.750,00	\$ 1.576.750,00
9	Transporte: Recorridos desde todos los municipios del departamento a la ciudad de Valledupar ida y regreso	1	\$ 13.500.000,00	\$ 13.500.000,00	\$ -	\$ 13.500.000,00
10	Alojamiento para participantes en hotel de reconocimiento en la ciudad de Valledupar, en acomodación doble que conste de aire acondicionado, wifi, áreas sociales	95	\$ 110.000,00	\$ 10.450.000,00	\$ 1.985.500,00	\$ 12.435.500,00
11	Refrigerio AM/PM Compuesto por (Opción 1: Sándwich cortado de jamón y queso + bebida(Gaseosa 280 ml) - Opción 2: Pandebono + bebida-Refrigerio; día 2: Opción 3: Hamburguesa + Gaseosa 280 ML) incluye transporte y empáques individuales	400	\$ 12.000,00	\$ 4.800.000,00	\$ 912.000,00	\$ 5.712.000,00
12	Puntos de hidratación: Estacion de agua y café que consta de dos grecas, dispensador de agua, mesa plegable con mantel y accesorios	1	\$ 450.000,00	\$ 450.000,00	\$ -	\$ 450.000,00

CALLE 5B N° 37-07 ESQ

Valledupar - Cesar

Cel: 3105001674

Email: grupoesis.sas@gmail.com

	de menaje durante la duracion del evento con una persona disponible Docientas (200) personas en promedio.					
13	Almuerzos: compuestos por dos proteínas de 110 gramos c/u, dos arroces, acompañamiento de harina, ensalada especial, bebida gaseosa, harina, y postre tipo bufett con servicio incluido (Servicio de meseria -Vajillas - Mantel - Mesas - Almuerzo)	200	\$ 45.000,00	\$ 9.000.000,00	\$ 1.710.000,00	\$ 10.710.000,00
14	Evento cultural Musical: Presentacion de orquestamusal minimo Diez (10) músicos en escena.	1	\$ 6.300.000,00	\$ 6.300.000,00	\$ -	\$ 6.300.000,00
15	Evento cultural Teatral: Incluye ambientacion, minimo Cinco (5) personajes en esena , coreografía y escenografía	1	\$ 4.800.000,00	\$ 4.800.000,00	\$ -	\$ 4.800.000,00
16	Reproducción de las Memorias del Foro Educativo Departamental 2024: Propalcote 115 grs, impresas en offset a full, carátula en propalcote 300, plastificada, tamaño 16.5 x 23 cms cerrada, 100 páginas, incluye profesional relator	1	\$ 1.900.000,00	\$ 1.900.000,00	\$ 361.000,00	\$ 2.261.000,00
17	Kit de Participación del Foro Educativo: Libreta Media Carta con Carátula Dura, Lapicero, manilla y Escarapela	200	\$ 31.000,00	\$ 6.200.000,00	\$ 1.178.000,00	\$ 7.378.000,00
18	Memorias USB Tipo Tarjeta: Dimensiones: ancho 5,2 cm y largo 8,3 cm. Capacidad: 32 GB. Material: plástico con impresión en tampografía utilizando tinta plástica. Cada USB debe incluir grabado un resumen del material sobre las experiencias significativas del Foro Departamental.	200	\$ 44.500,00	\$ 8.900.000,00	\$ 1.691.000,00	\$ 10.591.000,00
19	Impresiones a Resoluciones certificado de asistencia al foro, Impresos a full color en pergamino con medida de tamaño carta	200	\$ 2.500,00	\$ 500.000,00	\$ 95.000,00	\$ 595.000,00
20	Camisetas Tipo Polo, tallas varias, Personalizada con logos del Departamento del cesar y Foro educativo 2026	200	\$ 39.000,00	\$ 7.800.000,00	\$ 1.482.000,00	\$ 9.282.000,00
VALOR TOTAL:				\$ 88.585.000,00	\$ 10.669.450,00	\$ 99.254.450,00

Atentamente;



NATALIA GÓMEZ POLO
REPRESENTANTE LEGAL
SIS GRUPO EMPRESARIAL S.A.S.
NIT No. 901.837.761-8

CALLE 5B N° 37-07 ESQ

Valledupar - Cesar

Cel: 3105001674

Email: grupoesis.sas@gmail.com



Envío de cotización – Foro Educativo Departamental 2026

1 mensaje

NATALIA GOMEZ POLO <gruposis.sas@gmail.com>

14 de agosto de 2026 a las 9:48 a.m.

Para: Foros Educativos <foroeducativo@educacioncesar.gov.co>, sac@educacioncesar.gov.co, educacion@cesar.gov.co

Cordial saludo:

En atención a la solicitud con radicado CES2026EE015196, adjuntamos la propuesta técnica y económica para la realización del Foro Educativo Departamental 2026.

Quedamos atentos a cualquier observación o información adicional.

Cordialmente,

GRUPO EMPRESARIAL SIS S.A.S.

NATALIA GÓMEZ POLO

REPRESENTANTE LEGAL

CEL: 3105001674



COTIZACION GE-SIS-049-2026 -GOB CESAR -SED EVENTO FORO EDUCATIVO 2026.pdf

355K

 LOGISTICA & SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES NIT. 77.194.260-0		COTIZACIÓN N° LSC-040-2026	
Nombre de la empresa: FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES Y/O LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE		FECHA DE EMISIÓN:	14/08/2026
DATOS DE LA EMPRESA:		FECHA DE VENCIMIENTO:	13/11/2026
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	Nit. No. 77.194.260-0		
DIRECCIÓN:	CARRERA 13 N° 7A -89		
CIUDAD:	VALLEDUPAR -CESAR		
TELÉFONO (S):	(5) 5885293 CEL: 3017883203		
EMAIL:	logs.caribe@gmail.com		

DATOS DEL CLIENTE:	GOBERNACION DEL CESAR - SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR	CIUDAD:	VALLEDUPAR - CESAR	NIT:	892.399.999-1
DIR.:	CRA 14 No 13B BIS 80	TEL (S):	(605)-5748230		
PERSONA DE CONTACTO:	YASMIN GARCIA MENESES SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL	EMAIL:	educacion@cesar.gov.co		

DESCRIPCIÓN	VALOR DE LA COTIZACIÓN:	VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN
REALIZACIÓN INTEGRAL DEL FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL 2026. ESTE MAGNO EVENTO ESTÁ DIRIGIDO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA, DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LOS 24 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO.	NOVENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE. (\$99.428.218,00)	NOVENTA (90) DIAS

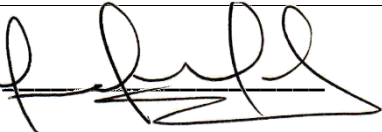
ESPECIFICACIONES TECNICAS SOLICITADAS:

ITEM	ACTIVIDADES	CANT	V. UNIT	SUB. TOTAL	IVA	TOTAL
1	Coordinación logística y administrativa No de Profesionales: (1) Profesional en áreas administrativas o parecidas reconocida por el MEN, debe contar con experiencia mínima de cinco (5) años contados a partir de la titulación, como organizador de eventos o coordinador de eventos o supervisor de infraestructura para eventos o Coordinador servicios de eventos, cuyo objeto haya consistido en la coordinación, administración de operaciones logísticas de catering o similares. . Quien estará encargado de atender los requerimientos que se presentan en los eventos requeridos atinentes a la adecuada prestación servicio, organización y atención a las necesidades generales logísticas presentadas durante toda la realización del evento. Garantizar la entrega oportuna de los servicios contratados durante la vigencia del Contrato.	1	\$ 924.880,00	\$ 924.880,00	\$ -	\$ 924.880,00

2	Auxiliares de Apoyo Logístico, incluye Meseros para la atención en Puntos de hidratación.	3	\$ 143.000,00	\$ 429.000,00	\$ -	\$ 429.000,00
3	Tallerista o Coach:	2	\$ 2.942.800,00	\$ 5.885.600,00	\$ -	\$ 5.885.600,00
4	Adecuación de Escenarios (Arreglo floral, arreglos florales alrededor de la tarima, 4 macetas decorativas)	1	\$ 1.148.000,00	\$ 1.148.000,00	\$ 218.120,00	\$ 1.366.120,00
5	Pendón 1 mt de ancho x 2 mts de alto (incluye diseño y porta pendón tipo araña)	4	\$ 198.700,00	\$ 794.800,00	\$ 151.012,00	\$ 945.812,00
6	Alquiler Carpas 4 x 4 metros de color blanco incluye transporte al municipio que indique la supervisión, instalación y desinstalación(2 carpas por evento)	2	\$ 278.200,00	\$ 556.400,00	\$ 105.716,00	\$ 662.116,00
7	Alquiler, instalación y operación de Sonido 5.000 vatios, con dos operadores: incluye Seis (6) Cabinas de mínimo 500 watts RMS cada una activa o con su respectivo sistema de amplificación (con dos parlantes de 15” y driver para brillos cada cabina). Entrada RCA, salida estéreo y máster para conectar todas las cabinas descritas en los ítems Con su cable de poder o adaptador de corriente. Una (1) UNIDAD de cd/mp3 doble bandeja con su cable de poder o adaptador y salida de audio para conectar a la consola. Cuatro (4) micrófonos para uso vocal con sus respectivas bases y cables para conectar a la entrada de micrófono de la consola. · El sonido contar con una multitoma y venir en un rack pre-cableado, con Una (1) extensión de mínimo 25 metros calibre No 14 para conexión a corriente. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) Subwoofer de mínimo de 350 watts RMS cada uno activo (parlante de 18” mínimo). Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) Cabinas de mínimo 250 watts RMS cada una activa (un parlante de 12” y uno de 1.5”) tipo monitor de cuña. Cable de audio para cada cabina de mínimo 10 metros y cable de poder (en el caso de ser las activas). · Dos (2) bases o trípodes para las cabinas para montar a mínimo 2 metros de altura. · Una consola con mínimo 12 canales.	1	\$ 2.550.000,00	\$ 2.550.000,00	\$ 484.500,00	\$ 3.034.500,00
8	Adquirir Banner en lona impreso a full color, medidas (parte superior 752x 228 cms, son dos laterales cada uno con medidas de 304x250 cms) con instalación en pórtico en el lugar del evento, diseño entregado por la entidad.	1	\$ 1.325.000,00	\$ 1.325.000,00	\$ 251.750,00	\$ 1.576.750,00
9	Transporte: Recorridos desde todos los municipios del departamento a la ciudad de Valledupar ida y regreso	1	\$ 13.500.000,00	\$ 13.500.000,00	\$ -	\$ 13.500.000,00
10	Alojamiento para participantes en hotel de reconocimiento en la ciudad de Valledupar, en	95	\$ 110.400,00	\$ 10.488.000,00	\$ 1.992.720,00	\$ 12.480.720,00

	acomodacion doble que conste de aire acondicionado, wifi, areas sociales					
11	Refrigerio AM/PM Compuesto por (Opción 1: Sándwich cortado de jamón y queso + bebida(Gaseosa 280 ml) - Opción 2: Pandebono + bebidaa-Refrigerio; día 2: Opción 3: Hamburguesa + Gaseosa 280 ML) incluye transporte y empáques individuales	400	\$ 11.900,00	\$ 4.760.000,00	\$ 904.400,00	\$ 5.664.400,00
12	Puntos de hidratacion: Estacion de agua y café que consta de dos grecas, dispensador de agua, mesa plegable con mantel y accesorios de menaje durante la duracion del evento con una persona disponible Docientas (200) personas en promedio.	1	\$ 430.910,00	\$ 430.910,00	\$ -	\$ 430.910,00
13	Almuerzos: compuestos por dos proteinas de 110 gramos c/u, dos arroces, acompañamiento de harina, ensalada especial, bebida gaseosa, harina, y postre tipo bufett con servicio incluido (Servicio de meseria -Vajillas - Manteles -Mesas - Almuerzo)	200	\$ 43.250,00	\$ 8.650.000,00	\$ 1.643.500,00	\$ 10.293.500,00
14	Evento cultural Musical: Presentacion de orquestamusical minimo Diez (10) misicos en escena.	1	\$ 6.200.000,00	\$ 6.200.000,00	\$ -	\$ 6.200.000,00
15	Evento cultural Teatral: Incluye ambientacion, minimo Cinco (5) personajes en esena , coreografia y escenografia	1	\$ 4.750.000,00	\$ 4.750.000,00	\$ -	\$ 4.750.000,00
16	Reproducción de las Memorias del Foro Educativo Departamental 2024: Propalcote 115 grs, impresas en offset a full, carátula en propalcote 300, plastificada, tamaño 16.5 x 23 cms cerrada, 100 páginas, incluye profesional relator	1	\$ 1.725.000,00	\$ 1.725.000,00	\$ 327.750,00	\$ 2.052.750,00
17	Kit de Participación del Foro Educativo: Libreta Media Carta con Carátula Dura, Lapicero, manilla y Escarapela	200	\$ 34.850,00	\$ 6.970.000,00	\$ 1.324.300,00	\$ 8.294.300,00
18	Memorias USB Tipo Tarjeta: Dimensiones: ancho 5,2 cm y largo 8,3 cm. Capacidad: 32 GB. Material: plástico con impresión en tampografía utilizando tinta plástica. Cada USB debe incluir grabado un resumen del material sobre las experiencias significativas del Foro Departamental.	200	\$ 44.500,00	\$ 8.900.000,00	\$ 1.691.000,00	\$ 10.591.000,00
19	Impresiones a Resoluciones certificado de asistencia al foro, Impresos a full color en pergamino con medida de tamaño carta	200	\$ 2.470,00	\$ 494.000,00	\$ 93.860,00	\$ 587.860,00
20	Camisetas Tipo Polo, tallas varias, Personalizada con logos del Departamento del cesar y Foro educativo 2026	200	\$ 41.000,00	\$ 8.200.000,00	\$ 1.558.000,00	\$ 9.758.000,00
TOTALES:				\$ 88.681.590,00	\$ 10.746.628,00	\$ 99.428.218,00

FIRMA AUTORIZADA:





Fwd: CORRESPONDENCIA EXTERNA - Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

1 mensaje

FAVIAN JAIMES <logs.caribe@gmail.com>

14 de agosto de 2026 a las 9:33 a.m.

Para: educacion@cesar.gov.co, foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co

----- Forwarded message -----

De: **FAVIAN JAIMES** <logs.caribe@gmail.com>

Date: vie, 14 ago 2026 a las 9:32

Subject: Re: CORRESPONDENCIA EXTERNA - Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

To: Notificaciones SAC - SE CESAR <notificacionesSAC1@mineducacion.gov.co>

Respetada doctora Yasmin Rocío García Meneses:

En atención a la solicitud identificada con el radicado CES2026EE015196, relacionada con la presentación de una propuesta para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026, nos permitimos remitir adjunta la propuesta técnica y económica elaborada por LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE.

La propuesta fue estructurada bajo la modalidad de "todo costo", de conformidad con las actividades, especificaciones y requerimientos técnicos establecidos por la Secretaría de Educación Departamental. Asimismo, contempla la capacidad operativa, administrativa, logística y humana necesaria para la adecuada ejecución de los servicios solicitados.

Agradecemos la invitación y manifestamos nuestra disponibilidad para atender cualquier aclaración, ajuste o información adicional requerida durante el proceso de evaluación de la cotización.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES

Propietario

LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE

NIT 77.194.260-0

Correo: logs.caribe@gmail.com

El jue, 13 ago 2026 a las 15:17, Notificaciones SAC - SE CESAR (<notificacionesSAC1@mineducacion.gov.co>) escribió:



Estimado usuario:

Nos permitimos informarle que ha recibido una Correspondencia Externa de la SE CESAR con número de radicado CES2026EE015196 que puede ser consultada en la siguiente url:

[Ver Correspondencia](#)

También puede encontrarla en la plataforma ingresando al sistema con su respectivo usuario y contraseña.

**ÉSTE CORREO ES ÚNICAMENTE INFORMATIVO - POR FAVOR NO RESPONDER ESTE MENSAJE
NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente.**

Si tienes alguna consulta con respecto a este correo puede contactarse directamente con la Entidad Territorial donde

radicó su solicitud.

Este correo es únicamente informativo y es de uso exclusivo del destinatario(a), puede contener información privilegiada y/o confidencial. Si no es usted el destinatario(a) deberá borrarlo inmediatamente. Queda notificado que el mal uso, divulgación no autorizada, alteración y/o modificación malintencionada sobre este mensaje y sus anexos quedan estrictamente prohibidos y pueden ser legalmente sancionados.

--

FAVIAN JAIMES JAIMES
LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE

TEL: (5) 5721702 - CEL: 3017883203



--

FAVIAN JAIMES JAIMES
LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE

TEL: (5) 5721702 - CEL: 3017883203



COTIZACIÓN N°LSC-040-2026-GOB CESAR-SED (FORO EDUCATIVO 2026).pdf

210K



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2 FECHA: 05/09/2023 Página: 1 de 1

Valledupar, 13 de agosto de 2026



CES2026EE015196

Señores

LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE

FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES

logs.caribe@gmail.com

Valledupar, Cesar

Asunto: Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CSED ex 0379

Comedidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2
		FECHA: 05/09/2023
		Página: 1 de 1

cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

Atentamente,

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
DESPACHO

Proyectó: RUBEN DARIO PORTILLO HERNÁNDEZ
Revisó: ALFONSO CABANZO VARGAS

Anexos: Actividades-Cot-Foro-2026.pdf
Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf

← Volver

NOTIFICACIÓN FÍSICA

NO

NOTIFICACIÓN EMAIL

SI

Valledupar, 13 de agosto de 2026

APROBADO

DESTINATARIO(S)

PDF	ADJ.	REENVIAR CORREO	RADICADO	CIUDADANO	NOMBRE2	DIRE
			CES2026EE015195	SIS GRUPO EMPRESARIAL SAS	NATALIA GOMEZ POLO	GRUPOE
			CES2026EE015196	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE	FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	CALLE 5
			CES2026EE015197	INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.	JOSÉ DAVID GUTIÉRREZ	CRA 241 MANAN

Ir a

1

Ver

10 ▼

1

▲ CONTENIDO

ASUNTO

Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CONTENIDO

CSED ex 0379

Comendidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

▲ CLASIFICACIÓN

FOLIOS

2

TIPO
DOCUMENTAL

INVITACIONES

CANAL

CORREO
ELECTRÓNICO

FIRMA

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES

Secretaria De Educación Departamental

Despacho

Proyectó:

RUBEN
DARIO
PORTILLO
HERNÁNDEZ

Revisó:

ALFONSO
CABANZO
VARGAS

▲ ADJUNTOS

DOCUMENTO



[Actividades-Cot-Foro-2026.pdf](#)



[Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf](#)

No hay registros para mostrar

← Volver



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2 FECHA: 05/09/2023 Página: 1 de 1

Valledupar, 13 de agosto de 2026



CES2026EE015195

Señores

SIS GRUPO EMPRESARIAL SAS

NATALIA GOMEZ POLO

gruposasis.sas@gmail.com

Tamalameque, Cesar

Asunto: Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CSED ex 0379

Comendidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2
		FECHA: 05/09/2023
		Página: 1 de 1

cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

Atentamente,

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
DESPACHO

Proyectó: RUBEN DARIO PORTILLO HERNÁNDEZ
Revisó: ALFONSO CABANZO VARGAS

Anexos: Actividades-Cot-Foro-2026.pdf
Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf

← Volver

NOTIFICACIÓN FÍSICA

NO

NOTIFICACIÓN EMAIL

SI

Valledupar, 13 de agosto de 2026

APROBADO

DESTINATARIO(S)

PDF	ADJ.	REENVIAR CORREO	RADICADO	CIUDADANO	NOMBRE2	DIRE
			CES2026EE015195	SIS GRUPO EMPRESARIAL SAS	NATALIA GOMEZ POLO	GRUPOE
			CES2026EE015196	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE	FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	CALLE 5
			CES2026EE015197	INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.	JOSÉ DAVID GUTIÉRREZ	CRA 241 MANAN

Ir a

1

Ver

10 ▼

1

▲ CONTENIDO

ASUNTO

Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CONTENIDO

CSED ex 0379

Comendidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

▲ CLASIFICACIÓN

FOLIOS

2

TIPO
DOCUMENTAL

INVITACIONES

CANAL

CORREO
ELECTRÓNICO

FIRMA

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES

Secretaria De Educación Departamental

Despacho

Proyectó:

RUBEN
DARIO
PORTILLO
HERNÁNDEZ

Revisó:

ALFONSO
CABANZO
VARGAS

▲ ADJUNTOS

DOCUMENTO



[Actividades-Cot-Foro-2026.pdf](#)



[Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf](#)

No hay registros para mostrar

← Volver



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2 FECHA: 05/09/2023 Página: 1 de 1

Valledupar, 13 de agosto de 2026



CES2026EE015197

Señores

INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.

JOSÉ DAVID GUTIÉRREZ

gbj.inversoluciones@gmail.com

Riohacha, La Guajira

Asunto: Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CSED ex 0379

Comedidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal



PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	VERSIÓN: 2
		FECHA: 05/09/2023
		Página: 1 de 1

cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

Atentamente,

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
DESPACHO

Proyectó: RUBEN DARIO PORTILLO HERNÁNDEZ
Revisó: ALFONSO CABANZO VARGAS

Anexos: Actividades-Cot-Foro-2026.pdf
Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf

← Volver

NOTIFICACIÓN FÍSICA

NO

NOTIFICACIÓN EMAIL

SI

Valledupar, 13 de agosto de 2026

APROBADO

DESTINATARIO(S)

PDF	ADJ.	REENVIAR CORREO	RADICADO	CIUDADANO	NOMBRE2	DIRE
			CES2026EE015195	SIS GRUPO EMPRESARIAL SAS	NATALIA GOMEZ POLO	GRUPOE
			CES2026EE015196	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE	FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	CALLE 5
			CES2026EE015197	INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.	JOSÉ DAVID GUTIÉRREZ	CRA 241 MANAN

Ir a

1

Ver

10 ▼

1

▲ CONTENIDO

ASUNTO

Solicitud de Cotización Foro Educativo Departamental 2026 - CSED ex 0379

CONTENIDO

CSED ex 0379

Comendidamente, les extendemos una invitación para presentar su propuesta económica y técnica para la realización integral del Foro Educativo Departamental 2026. Este magno evento está dirigido a la comunidad educativa, docentes y directivos docentes de los 24 municipios no certificados del departamento.

El eje académico de este foro se centrará en dos grandes apuestas del IV Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE 2026-2035):

Ruta 9 - Gobiernos educativos democráticos y participativos: Busca democratizar el gobierno escolar, empoderando a toda la comunidad educativa en la toma de decisiones.

Ruta 10 - Currículos desde el territorio: Propone superar el modelo tradicional de enseñanza fragmentada por materias, avanzando hacia pedagogías por proyectos integrados a la realidad local.

Condiciones de la propuesta:

La oferta debe contemplar la prestación del servicio bajo la modalidad de "todo costo". En el archivo adjunto remitimos el estudio y los requerimientos técnicos detallados, así como el número total de beneficiarios.

Su cotización debe incluir y detallar las capacidades operativas para cubrir todos los componentes descritos en el anexo, tales como la coordinación logística y administrativa, la contratación de talleristas o coach y la conformación del equipo de apoyo. Asimismo, debe abarcar la logística de alojamiento, alimentación y puntos de hidratación; el transporte de los participantes; la producción de los eventos culturales musicales y teatrales; la entrega de kits de participación, memorias USB, certificados y camisetas institucionales; y la reproducción de las memorias del foro mediante un profesional relator.

Agradecemos verificar sus capacidades técnicas y operativas para garantizar el cabal cumplimiento de los objetivos trazados para esta vigencia 2026.

Para atender cualquier inquietud técnica o administrativa frente a esta solicitud, pueden contactar al Profesional Universitario Rubén Darío Portillo Hernández, adscrito al Área de Calidad Educativa de la SED-Cesar, a través de los correos electrónicos: foroeducativo@educacioncesar.gov.co, sac@educacioncesar.gov.co y educacion@cesar.gov.co.

▲ CLASIFICACIÓN

FOLIOS

2

TIPO
DOCUMENTAL

INVITACIONES

CANAL

CORREO
ELECTRÓNICO

FIRMA

YASMÍN ROCÍO GARCÍA MENESES

Secretaria De Educación Departamental

Despacho

Proyectó:

RUBEN
DARIO
PORTILLO
HERNÁNDEZ

Revisó:

ALFONSO
CABANZO
VARGAS

▲ ADJUNTOS

DOCUMENTO



[Actividades-Cot-Foro-2026.pdf](#)



[Trasporte Municipio-Valledupar-Municipios.pdf](#)

No hay registros para mostrar

← Volver

[Ingreso](#)[Inicio](#)[¿Qué
es el
RUES?](#)[Consulta
de
registros](#)[Descarga de reportes](#) ▼[Servicios cámaras](#) ▼[Estadísticas](#)[Ayuda](#) ?

JAIMES JAIMES FAVIAN OCTAVIO

[Volver a los resultados de búsqueda](#)

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo.

Registro Mercantil

Información general	Actividad económica	Representante legal
Propietario / Establecimiento		
Identificación CEDULA DE CIUDADANIA 77194260 - 0 Categoría de la Matrícula Persona natural Tipo de Sociedad Sociedad comercial Tipo Organización Persona natural Cámara de Comercio Valledupar Número de Matrícula 58457	Fecha de Matrícula 2000/07/10 Fecha de Vigencia / / Fecha de Cancelación / / Estado de la matrícula Activa Fecha de renovación 2026/03/19 Último año renovado 2026 Fecha de Actualización 2026/04/24 Emprendimiento Social N	

Servicios disponibles a través de la Cámara de Comercio

 [Comprar Certificado](#)

Tenga en cuenta:

Si la categoría de la matrícula es Sociedad, Persona Jurídica Principal ó Sucursal solicite el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para el caso de las Personas Naturales, Establecimientos de Comercio y Agencias solicite el Certificado de Matrícula.



Empresario

Recuerde que puede descargar informes de proveedores, clientes o competidores si renovó a tiempo su matrícula mercantil

Enlaces relacionados

Confecâmaras

Datos abiertos

Reporte de Entidades del Estado

Registro de Garantías Mobiliarias

Registro Nacional de Turismo -
RNT

Registro Único de Proponentes -
RUP

Registro Único Nacional de Entidades
Operadoras de Libranza

Ventanilla Única Empresarial - VUE



Política de Tratamiento de Datos

Version: "1.4.64"- Rev:{25052026}

[Ingreso](#)[Inicio](#)[¿Qué es el RUES?](#)[Consulta de registros](#)[Descarga de reportes](#) ▼[Servicios cámaras](#) ▼[Estadísticas](#)[Ayuda](#) ?

INVERSIONES Y SOLUCIONES GBJ S.A.S.

[Volver a los resultados de búsqueda](#)

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo.

Registro Mercantil

Información general	Actividad económica	Representante legal
Propietario / Establecimiento		
Identificación NIT 901828622 - 4 Categoría de la Matrícula Sociedad ó persona jurídica principal ó esal Tipo de Sociedad Sociedad comercial Tipo Organización Sociedades por acciones simplificadas sas Cámara de Comercio La guajira Número de Matrícula 183549	Fecha de Matrícula 2024/05/02 Fecha de Vigencia Indefinido Fecha de Cancelación / / Estado de la matrícula Activa Fecha de renovación 2026/06/05 Último año renovado 2026 Fecha de Actualización 2026/09/19 Emprendimiento Social N Extinción de Dominio N	

Servicios disponibles a través de la Cámara de Comercio

 [Comprar Certificado](#)

Tenga en cuenta:

Si la categoría de la matrícula es Sociedad, Persona Jurídica Principal ó Sucursal solicite el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para el caso de las Personas Naturales, Establecimientos de Comercio y Agencias solicite el Certificado de Matrícula.



Empresario

Recuerde que puede descargar informes de proveedores, clientes o competidores si renovó a tiempo su matrícula mercantil

Enlaces relacionados

Confecâmaras

Datos abiertos

Reporte de Entidades del Estado

Registro de Garantías Mobiliarias

Registro Nacional de Turismo -
RNT

Registro Único de Proponentes -
RUP

Registro Único Nacional de Entidades
Operadoras de Libranza

Ventanilla Única Empresarial - VUE



Política de Tratamiento de Datos

Version: "1.4.64"- Rev:{25052026}

[Ingreso](#)[Inicio](#)[¿Qué es el RUES?](#)[Consulta de registros](#)[Descarga de reportes](#) ▼[Servicios cámaras](#) ▼[Estadísticas](#)[Ayuda](#) ?

GOMEZ POLO NATALIA ROSA

[Volver a los resultados de búsqueda](#)

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo.

Registro Mercantil

Información general	Actividad económica	Representante legal
Propietario / Establecimiento		
Identificación CEDULA DE CIUDADANIA 36721537 - 8	Fecha de Matrícula 2017/02/28	
Categoría de la Matrícula Persona natural	Fecha de Vigencia Indefinido	
Tipo de Sociedad Sociedad comercial	Estado de la matrícula Activa	
Tipo Organización Persona natural	Fecha de renovación 2026/03/27	
Cámara de Comercio Valledupar	Último año renovado 2026	
Número de Matrícula 142829	Motivo Cancelación NORMAL	
	Fecha de Actualización 2026/03/28	
	Emprendimiento Social S	

Servicios disponibles a través de la Cámara de Comercio

 [Comprar Certificado](#)

Tenga en cuenta:

Si la categoría de la matrícula es Sociedad, Persona Jurídica Principal ó Sucursal solicite el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para el caso de las Personas Naturales, Establecimientos de Comercio y Agencias solicite el Certificado de Matrícula.



Empresario

Recuerde que puede descargar informes de proveedores, clientes o competidores si renovó a tiempo su matrícula mercantil

Enlaces relacionados

Confecâmaras

Datos abiertos

Reporte de Entidades del Estado

Registro de Garantías Mobiliarias

Registro Nacional de Turismo -
RNT

Registro Único de Proponentes -
RUP

Registro Único Nacional de Entidades
Operadoras de Libranza

Ventanilla Única Empresarial - VUE



Política de Tratamiento de Datos

Version: "1.4.64"- Rev:{25052026}